

**BỘ TÀI CHÍNH
TỔNG CỤC HẢI QUAN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: **4789** /TCHQ-VP

Hà Nội, ngày **25** tháng **7** năm 2019

V/v đánh giá chi phí tuân thủ TTHC
trong lĩnh vực hải quan năm 2019

Kính gửi:

Tổng cục Hải quan xin gửi lời chào trân trọng đến quý Hiệp hội doanh nghiệp và chân thành cảm ơn quý Hiệp hội doanh nghiệp đã đồng hành, tham gia góp sức cùng với cơ quan hải quan trong tiến trình cải cách hiện đại hóa hải quan trong thời gian qua.

Nhằm thúc đẩy cải cách thủ tục hành chính theo chủ trương của Chính phủ để giảm chi phí cho cộng đồng doanh nghiệp, đồng thời nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước về hải quan, cơ quan hải quan tiến hành đánh giá chi phí tuân thủ thủ tục hành chính trong lĩnh vực hải quan từ phía doanh nghiệp.

Việc đánh giá được thực hiện đối với các thủ tục hải quan (ở cấp Tổng cục, Cục, Chi cục) kể từ đầu năm 2019 đến thời điểm khảo sát. Kết quả đánh giá sẽ góp phần giúp cơ quan hải quan nghiên cứu, đề xuất các giải pháp để tiếp tục cải cách thủ tục hải quan, cắt giảm chi phí tuân thủ đối với cộng đồng doanh nghiệp, đồng thời nâng cao tính liêm chính, minh bạch trong môi trường thông quan.

Để thực hiện cuộc khảo sát, đánh giá nêu trên, Tổng cục Hải quan trân trọng đề nghị quý Hiệp hội doanh nghiệp phối hợp triển khai các hoạt động khảo sát, đánh giá cụ thể như sau:

- Đăng tải thông tin cuộc khảo sát và Phiếu đánh giá trên trang web của Hiệp hội doanh nghiệp (nếu có) để doanh nghiệp biết, chủ động tham gia.
- Thông tin và gửi bản mềm phiếu đánh giá đến các doanh nghiệp thành viên kèm danh sách thủ tục hành chính trong lĩnh vực hải quan.
- Đề nghị các doanh nghiệp thành viên tham gia đánh giá theo hướng dẫn và nội dung ghi tại Phiếu đánh giá và gửi lại nội dung trả lời theo địa chỉ hòm thư điện tử của Hiệp hội doanh nghiệp và của Tổng cục Hải quan (bancchdh@customs.gov.vn) để tổng hợp. Thời gian tiếp nhận trả lời khảo sát từ doanh nghiệp bắt đầu từ 01/8/2019 đến 20/8/2019.

Phiếu đánh giá chi phí tuân thủ thủ tục hành chính xin được gửi kèm theo đây. Bản mềm Phiếu đánh giá và danh sách thủ tục hải quan được gửi vào địa chỉ hòm thư điện tử của quý Hiệp hội doanh nghiệp. Quý Hiệp hội doanh nghiệp cũng có thể tải bản mềm các tài liệu trên tại Cổng thông tin điện tử hải quan (www.customs.gov.vn).

- Phối hợp tổ chức phòng vấn doanh nghiệp và các bên liên quan về chi phí tuân thủ thủ tục hải quan. Kế hoạch cụ thể sẽ được thông báo đến quý Hiệp hội sau.

Tổng cục Hải quan rất mong nhận được sự hợp tác chặt chẽ từ quý Hiệp hội doanh nghiệp trong quá trình triển khai khảo sát, đánh giá để có đủ lượng thông tin cần thiết phản hồi từ phía cộng đồng doanh nghiệp phục vụ cho việc phân tích, đánh giá.

Để thuận tiện trong quá trình phối hợp triển khai khảo sát, đánh giá, quý Hiệp hội doanh nghiệp có thể liên hệ qua đầu mối Đ/c Hoàng Thị Hồng Cường, ĐT cơ quan: 024.9440833/8335, DD: 0904442329, email: cuonghth@customs.gov.vn; hoặc đ/c Bùi Thị Thúy Vinh: ĐT cơ quan: 024.9440833/8338, DD: 098.789.9981, email: vinhbtt@customs.gov.vn.

Trân trọng cảm ơn sự phối hợp của Quý Hiệp hội./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, VP, CCHĐH(2b)

**TL. TỔNG CỤC TRƯỞNG
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Trung Hải

HẢI QUAN VIỆT NAM
Chuyên nghiệp - Minh bạch - Hiệu quả

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ
CHI PHÍ TUÂN THỦ THỦ TỤC HẢI QUAN**

MỤC ĐÍCH ĐÁNH GIÁ

Thông qua đánh giá này, Tổng cục Hải quan mong muốn nhận được những ý kiến đóng góp của cộng đồng doanh nghiệp trong quá trình thực hiện thủ tục hải quan nhằm thúc đẩy cải cách thủ tục hành chính, giảm chi phí tuân thủ thủ tục hải quan.

HƯỚNG DẪN ĐÁNH GIÁ

Xin bạn vui lòng dành thời gian để trả lời các câu hỏi dưới đây, ghi thông tin, đánh dấu ✓ vào lựa chọn phù hợp.

Nếu bạn muốn đánh giá nhiều thủ tục xin trả lời phiếu hỏi nhiều lần và mỗi lần điền tên một thủ tục.

THÔNG TIN CHUNG

1. Loại hình doanh nghiệp:

- | | | |
|--|---|--|
| ☐ Hộ kinh doanh cá thể | ☐ Công ty TNHH | ☐ Hợp tác xã |
| ☐ Doanh nghiệp tư nhân | ☐ Công ty Hợp danh | ☐ Công ty cổ phần |
| ☐ Doanh nghiệp nhà nước | ☐ Công ty liên doanh FDI | ☐ Công ty FDI 100% vốn nước ngoài |

2. Lĩnh vực hoạt động của doanh nghiệp:

- | | | |
|--|--|--|
| ☐ Nông nghiệp, lâm nghiệp, thủy sản | ☐ Công nghiệp, xây dựng | ☐ Thương mại, dịch vụ |
|--|--|--|

3. Quy mô doanh nghiệp:

- | | | |
|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| ☐ Lớn | ☐ Vừa | ☐ Nhỏ |
|------------------------------|------------------------------|------------------------------|

4. Chuyên môn người trả lời:

- | | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| ☐ Giám đốc | ☐ Nhân viên | ☐ Kế toán |
| ☐ Tổng hợp | ☐ Khác | |

ĐÁNH GIÁ CHI PHÍ TUÂN THỦ THỦ TỤC HẢI QUAN

Chi phí chính thức là chi phí bằng tiền thực tế bạn bỏ ra để thực hiện thủ tục, chi phí này có chứng từ và được tính vào chi phí hợp lý, hợp lệ của doanh nghiệp.

Chi phí không chính thức là chi phí không có chứng từ, không theo quy định và không tính vào chi phí hợp lý, hợp lệ của doanh nghiệp.

Xin bạn vui lòng cho biết các thông tin sau:

1. Tên thủ tục hành chính mà bạn đã thực hiện:.....

Bạn có thể tham khảo danh mục thủ tục gửi kèm theo đây để điền thông tin thủ tục mà bạn đã thực hiện hoặc ghi trực tiếp tên thủ tục bạn đã thực hiện nếu thủ tục đó ngoài danh mục này.

2. Hệ thống đăng ký làm thủ tục hải quan:

- ☐ VNACCS
☐ Cổng thông tin điện tử hải quan
☐ Cổng thông tin một cửa quốc gia

3. Số lượt thực hiện thủ tục từ đầu năm 2019 đến nay:.....

4. Phân luồng hồ sơ (xin cho biết phân luồng hồ sơ, trường hợp thực hiện trên 1 lần, xin cho biết số lần phân luồng xanh, vàng, đỏ (nếu có):

☐ Xanh (số lần):

☐ Vàng (số lần):

☐ Đỏ (số lần):

5. Cấp thực hiện thủ tục:

☐ Tổng cục Hải quan

☐ Cục Hải quan

☐ Chi cục hải quan

6. Địa danh nơi làm thủ tục hải quan (tỉnh/thành phố; quận/huyện):.....

7. Mức độ hài lòng của bạn về thực hiện thủ tục:

☐ Rất hài lòng

☐ Không hài lòng

☐ Hài lòng

☐ Rất không hài lòng

☐ Tương đối hài lòng

8. Bạn có phải thực hiện thủ tục quản lý chuyên ngành không?

☐ Có

☐ Không

Xin vui lòng cho biết tên thủ tục quản lý chuyên ngành (nếu có):.....

PHẦN A. CHI PHÍ HÀNH CHÍNH

I. TÌM HIỂU THỦ TỤC

9. Để hoàn thành thủ tục bạn có mất thời gian và chi phí để tìm hiểu thủ tục không?

☐ Có

☐ Không

10. Bạn tìm hiểu thủ tục qua kênh nào:

☐ Đi đến cơ quan nhà nước để tìm hiểu thông tin (bao gồm đi lại, chờ đợi, làm việc với cơ quan nhà nước, mua bộ hồ sơ...)

☐ Thuê đơn vị tư vấn, luật sư để tìm hiểu thông tin

☐ Tìm hiểu thông tin trực tuyến (qua internet)

☐ Tìm hiểu thông tin qua người thân, bạn bè...

☐ Cách khác (nêu rõ):.....

11. Xin cho biết thời gian và chi phí mà bạn phải trả để tìm hiểu về thủ tục (nếu có):

- Thời gian (giờ):.....

- Chi phí (nghìn đồng):.....

12. Ý kiến đề xuất của bạn để giảm thời gian, chi phí tìm hiểu thủ tục:.....

II. CHUẨN BỊ HỒ SƠ

13. Xin cho biết thời gian và chi phí để chuẩn bị hồ sơ (điền form, trình ký, photo/chuẩn bị giấy tờ...) đối với thủ tục của cơ quan hải quan:

- Thời gian (giờ):.....

- Chi phí (nghìn đồng):.....

14. Xin cho biết thời gian và chi phí để chuẩn bị hồ sơ (điền form, trình ký, photo/chuẩn bị giấy tờ...) đối với thủ tục quản lý chuyên ngành (nếu có):

- Thời gian (giờ):.....

- Chi phí (nghìn đồng):.....

15. Cách thức chuẩn bị hồ sơ của bạn:

☐ Điền thông tin theo form/ mẫu (như hoàn thành mẫu đơn theo yêu cầu, ký duyệt của cấp trên..)

☐ Thuê đơn vị tư vấn, luật sư để chuẩn bị hồ sơ

☐ Thu thập, chuẩn bị các loại giấy tờ theo yêu cầu (bao gồm photo, chứng thực..) của cơ quan nhà nước

☐ Cách thức khác (nêu rõ):.....

16. Ý kiến đề xuất của bạn để giảm thời gian, chi phí chuẩn bị hồ sơ:.....
.....
.....
.....

III. NỘP HỒ SƠ

17. Cách thức nộp hồ sơ với thủ tục hải quan:

- ☐ Đi đến cơ quan hải quan để nộp hồ sơ ☐ Thuê đơn vị tư vấn, luật sư để nộp hồ sơ
☐ Gửi hồ sơ qua bưu điện ☐ Gửi hồ sơ trực tuyến (qua internet)
☐ Cách thức khác (nêu rõ):.....

18. Xin vui lòng cho biết thời gian và chi phí để nộp hồ sơ đối với thủ tục hải quan:

- ☐ Nộp qua mạng
- Chi phí (nghìn đồng):.....
- Thời gian (giờ):.....
☐ Nộp tại cơ quan hải quan
- Chi phí (nghìn đồng):.....
- Thời gian (giờ):.....

19. Cách thức nộp hồ sơ với thủ tục quản lý chuyên ngành (nếu có):

- ☐ Đi đến cơ quan nhà nước để nộp hồ sơ ☐ Thuê đơn vị tư vấn, luật sư để nộp hồ sơ
☐ Gửi hồ sơ qua bưu điện ☐ Gửi hồ sơ trực tuyến (qua internet)
☐ Cách thức khác (nêu rõ):.....

20. Xin cho biết thời gian và chi phí để nộp hồ sơ quản lý chuyên ngành (nếu có):

- ☐ Nộp qua mạng
- Chi phí (nghìn đồng):.....
- Thời gian (giờ):.....
☐ Nộp tại cơ quan quản lý chuyên ngành
- Chi phí (nghìn đồng):.....
- Thời gian (giờ):.....

21. Ý kiến đề xuất của bạn để giảm thời gian, chi phí nộp hồ sơ:.....
.....
.....
.....

IV. ĐIỀU CHỈNH, BỔ SUNG, HOÀN THIỆN HỒ SƠ

22. Bạn có phải chỉnh sửa hồ sơ sau khi nộp không?

- ☐ Có ☐ Không

23. Xin cho biết phân luồng hồ sơ; thời gian và chi phí để chỉnh sửa hồ sơ (tiếp nhận yêu cầu chỉnh sửa, thực hiện chỉnh sửa, nộp chỉnh sửa, thuê tư vấn chỉnh sửa...):

- ☐ Vàng
- Thời gian (giờ):.....
- Chi phí (nghìn đồng):.....
☐ Đỏ
- Thời gian (giờ):.....
- Chi phí (nghìn đồng):.....

24. Bạn điều chỉnh hồ sơ theo cách nào:

- ☐ Tự làm online ☐ Thuê đơn vị tư vấn làm ☐ Tự làm trên giấy
☐ Cách thức khác (nêu rõ):.....

25. Xin cho biết thời gian và chi phí để chuẩn bị hồ sơ kiểm tra theo yêu cầu của cơ quan hải quan:

- Thời gian (giờ):.....
- Chi phí (nghìn đồng):.....

26. Xin cho biết thời gian và chi phí để kiểm tra hàng hóa (chuẩn bị hồ sơ, hàng hóa, lấy mẫu, phân tích, tham gia kiểm tra) với cơ quan quản lý chuyên ngành (nếu có):

- Thời gian (giờ):.....

- Chi phí (nghìn đồng):.....

27. Xin cho biết thời gian và chi phí để kiểm tra hàng hóa (chuẩn bị hồ sơ, hàng hóa, lấy mẫu, phân tích, tham gia kiểm tra) với cơ quan Hải quan:

- Thời gian (giờ):.....

- Chi phí (nghìn đồng):.....

28. Xin cho biết thời gian và chi phí khi nộp lại hồ sơ đã chỉnh sửa, hoàn thiện cho cơ quan hải quan:

☐ Vàng

- Thời gian (giờ):.....

- Chi phí (nghìn đồng):.....

☐ Đỏ

- Thời gian (giờ):.....

- Chi phí (nghìn đồng):.....

29. Ý kiến đề xuất của bạn để giảm thời gian, chi phí điều chỉnh, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ:.....

.....

.....

.....

.....

.....

V. NHẬN KẾT QUẢ HỒ SƠ

30. Thời gian và chi phí để nhận kết quả:

- Thời gian (giờ):.....

- Chi phí (nghìn đồng):.....

31. Bạn nhận kết quả theo cách nào:

☐ Lấy tại cơ quan nhà nước

☐ Thuê đơn vị tư vấn, luật sư để nhận kết quả

☐ Theo bưu điện

☐ Nhận trực tuyến (qua internet)

☐ Cách thức khác (nêu rõ):.....

32. Ý kiến đề xuất của bạn để giảm thời gian, chi phí nhận kết quả hồ sơ:.....

.....

.....

.....

.....

.....

PHẦN B. CHI PHÍ KHÁC

I. CHI PHÍ ĐẦU TƯ ĐỂ TUÂN THỦ QUY ĐỊNH

33. Bạn có phải trả chi phí đầu tư về cơ sở vật chất, máy móc thiết bị để thực hiện thủ tục không?

☐ Có

☐ Không

Nếu có xin cho biết chi phí phải trả để đầu tư về cơ sở vật chất, máy móc thiết bị để thực hiện thủ tục:

- Chi phí (nghìn đồng):.....

34. Bạn có phải chi trả cho nhân công để thực hiện thủ tục không?

☐ Có

☐ Không

Nếu có xin cho biết chi phí trả cho nhân công để thực hiện thủ tục?

- Chi phí (nghìn đồng):.....

35. Doanh nghiệp có phải trả chi phí đào tạo để tuân thủ quy định không?

☐ Có

☐ Không

Nếu có xin cho biết chi phí đào tạo của doanh nghiệp để tuân thủ quy định:

* Chi phí (nghìn đồng):.....

II. CHI PHÍ RỦI RO PHÁP LÝ

36. Doanh nghiệp có phải trả những chi phí tăng thêm, thiệt hại hoặc mất cơ hội kinh doanh mà doanh nghiệp phải gánh chịu do chất lượng kém của quy định pháp luật dẫn đến bị xử phạt hoặc chậm trễ trong giải quyết thủ tục không?

☐ Có

☐ Không

Nếu có xin cho biết chi phí tăng thêm, thiệt hại hoặc mất cơ hội kinh doanh mà doanh nghiệp phải gánh chịu do chất lượng kém của quy định pháp luật dẫn đến bị xử phạt hoặc chậm trễ trong giải quyết thủ tục:

- Chi phí (nghìn đồng):.....

37. Xin cho biết mức độ trả những chi phí nêu trên như thế nào?

☐ Cao

☐ Trung bình

☐ Thấp

Xin cho biết ý kiến cụ thể:

.....

.....

.....

III. CHI PHÍ KHÔNG CHÍNH THỨC

38. Theo bạn những công ty tương tự trong ngành của bạn có phải trả chi phí không chính thức trong quá trình thực hiện thủ tục này không?

☐ Có

☐ Không

Nếu phải trả chi phí chính thức thì chi phí đó là bao nhiêu (nghìn đồng):.....

.....

39. Chi phí không chính thức thường phải trả ở khâu nào trong quá trình làm thủ tục hải quan?.....

.....

.....

.....

40. Ý kiến đề xuất của bạn để cắt bỏ chi phí không chính thức:.....

.....

.....

.....

.....

XIN CHÂN THÀNH CẢM ƠN BẠN ĐÃ THAM GIA KHẢO SÁT NÀY!

Xin vui lòng gửi lại phiếu đã đánh giá theo địa chỉ hòm thư điện tử:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Bạn có thể được mời tham gia chương trình tri ân sau khảo sát này, xin vui lòng để lại thông tin để tiện liên hệ:

Số điện thoại:

Email:.....