

Số: 35 /KH-UBND

Hà Tĩnh, ngày 20 tháng 02 năm 2020

## KẾ HOẠCH

### **Kiểm tra, đánh giá công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2020**

Thực hiện Kế hoạch số 457/KH-UBND ngày 27/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về cải cách hành chính (CCHC) năm 2020; xét đề nghị của Sở Nội vụ tại Văn bản số 181/SNV-CCHC&VTLT ngày 17/02/2020, Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh ban hành Kế hoạch kiểm tra, đánh giá công tác CCHC nhà nước năm 2020 trên địa bàn tỉnh với các nội dung như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Kiểm tra, đánh giá công tác CCHC nhằm đôn đốc các sở, ban, ngành cấp tỉnh, UBND cấp huyện, cấp xã và các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh thực hiện có hiệu quả các nội dung CCHC. Qua đó, phát hiện những khó khăn, vướng mắc; để kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế, yếu kém trong quá trình thực hiện, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, nhằm biểu dương, khen thưởng kịp thời các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện tốt công tác CCHC trên địa bàn.

2. Xác định kiểm tra, đánh giá việc thực hiện CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên để công tác CCHC đạt hiệu quả theo mục tiêu đề ra.

#### **II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA**

##### **1. Phạm vi, đối tượng kiểm tra, đánh giá**

Các sở, ban, ngành cấp tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố, thị xã (cấp huyện); Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn (cấp xã); Các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh (sau đây gọi tắt là các đơn vị, địa phương).

##### **2. Nội dung kiểm tra, đánh giá**

Công tác kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện CCHC năm 2020 tại các đơn vị, địa phương dự kiến sẽ được tổ chức, thực hiện định kỳ và đột xuất, cụ thể như sau:

##### **2.1 Nội dung kiểm tra, đánh giá định kỳ:**

Kiểm tra việc khắc phục các tồn tại, hạn chế trong thực hiện CCHC được chỉ ra tại đợt thẩm định, đánh giá xác định Chỉ số CCHC năm 2019 tại các cơ quan, đơn vị, địa phương.

Kiểm tra kết quả triển khai, thực hiện công tác CCHC theo Kế hoạch số 457/KH-UBND ngày 27/12/2019 của UBND tỉnh và Kế hoạch CCHC của các đơn vị, địa phương, cụ thể như sau:

##### **a. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC**

- Việc xây dựng, ban hành kế hoạch, văn bản chỉ đạo, tổ chức triển khai và kết quả thực hiện các nhiệm vụ CCHC năm 2020: Tuyên truyền CCHC; Xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật; Theo dõi thi hành pháp luật; Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh năm 2020; Tập huấn, đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Chuyển đổi vị trí công tác, tinh giản biên chế; Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan hành chính nhà nước; Triển khai và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015; công tác kiểm tra, tự kiểm tra cải cách hành chính; kết quả thực hiện Quyết định số 3713/QĐ-UBND ngày 25/11/2013 của UBND tỉnh về đổi mới phương thức hoạt động của các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân cấp huyện nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả chỉ đạo, điều hành và hoạt động của UBND tỉnh; Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh về việc Quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sĩ lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Việc thực hiện các thông báo kết luận của Tỉnh ủy, HĐND và UBND tỉnh;

- Tổ chức các hội nghị, cuộc họp triển khai, đánh giá, sơ kết, tổng kết liên quan đến công tác CCHC, bao gồm tổng kết 10 năm kết quả thực hiện kế hoạch CCHC giai đoạn 2011-2020 và xây dựng kế hoạch CCHC 10 năm tới (2020-2030) của cơ quan, đơn vị, địa phương theo chỉ đạo của UBND tỉnh;

- Việc thực hiện các nội dung do UBND tỉnh giao theo ngành, lĩnh vực quản lý theo Kế hoạch số 457/KH-UBND ngày 27/12/2019 của UBND tỉnh về CCHC năm 2020;

- Đánh giá vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện nhiệm vụ CCHC theo Quyết định số 54/2019/QĐ-UBND ngày 27/9/2019 của UBND tỉnh về Quy định trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính và các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh về thực hiện CCHC;

- Việc thực hiện chế độ thông tin báo cáo;

- Việc thực hiện phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo định kỳ thuộc thẩm quyền ban hành, thực hiện trên địa bàn tỉnh theo quy định tại Nghị định số 09/2019/NĐ-CP ngày 24/01/2019 của Chính phủ và các Văn bản có liên quan của UBND tỉnh;

- Việc khắc phục, chấn chỉnh, xử lý những hạn chế, tồn tại trong quá trình thực hiện công tác CCHC tại các cơ quan, đơn vị, địa phương.

#### **b. Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) của cơ quan, đơn vị, địa phương**

- Công tác tham mưu và ban hành văn bản QPPL (đúng quy trình, thẩm quyền, nội dung hợp pháp, hợp hiến);

- Công tác góp ý các văn bản QPPL do Trung ương, tỉnh ban hành;

- Kiểm tra, tự kiểm tra văn bản QPPL liên quan đến chức năng quản lý nhà nước của cơ quan, đơn vị. Xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra việc thực hiện văn bản QPPL;

- Rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL để đề nghị bổ sung, sửa đổi hoặc bãi bỏ các văn bản QPPL không còn phù hợp;

- Tổ chức thực hiện các văn bản QPPL của cơ quan cấp trên, cơ quan cùng cấp ban hành;

- Tổ chức việc theo dõi thi hành pháp luật thuộc phạm vi quản lý nhà nước tại cơ quan, đơn vị, địa phương; xử lý các vấn đề phát hiện qua theo dõi thi hành pháp luật của cơ quan, đơn vị.

### **c. Cải cách thủ tục hành chính gắn với thực hiện cơ chế Một cửa, Một cửa liên thông**

#### ***- Về cải cách thủ tục hành chính (TTHC)***

+ Công tác rà soát các quy định TTHC theo hướng đơn giản quy trình xử lý; đơn giản hóa thành phần hồ sơ, giảm thời gian và chi phí thực hiện để sửa đổi hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các quy định hành chính không còn phù hợp;

+ Cập nhật, công bố và công khai các TTHC theo thẩm quyền giải quyết của đơn vị, địa phương trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC, trên Cổng thông tin dịch vụ công trực tuyến của tỉnh theo quy định của pháp luật;

+ Thực hiện niêm yết các TTHC và địa chỉ tiếp nhận, phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, hành vi hành chính đầy đủ, khoa học tại nơi tiếp nhận, giải quyết TTHC theo quy định, trên Cổng/Trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị, địa phương;

+ Việc tiếp nhận, giải quyết TTHC của đơn vị, địa phương theo quy định; việc tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính;

+ Thực hiện kế hoạch truyền thông về kiểm soát TTHC (bao gồm cả truyền thông nội bộ và thông qua các phương tiện thông tin đại chúng);

+ Kiểm tra, đánh giá tính đầy đủ, kịp thời, chính xác việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát TTHC của đơn vị, địa phương.

#### ***- Thực hiện cơ chế Một cửa, Một cửa liên thông***

+ Kết quả đầu tư, xây dựng, nâng cấp Trung tâm Hành chính công cấp huyện, Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp xã (gọi chung là Bộ phận Một cửa) được đảm bảo về diện tích, trang thiết bị theo quy định;

+ Việc ban hành quy chế hoạt động, phân công các nhiệm vụ tại Bộ phận Một cửa; thực hiện quy định xin lỗi tổ chức, cá nhân khi giải quyết TTHC quá hạn;

+ Việc niêm yết, công khai các TTHC tại Bộ phận Một cửa và trên Cổng/trang thông tin điện tử;

+ Kết quả giải quyết các TTHC (Số lượng TTHC được giải quyết theo cơ chế Một cửa; Số lượng TTHC được giải quyết theo cơ chế Một cửa liên thông...);

+ Việc ứng dụng hiện đại hóa, bố trí nhân sự tại Bộ phận Một cửa;

+ Việc thực hiện tự kiểm tra, chấn chỉnh hoạt động của Bộ phận Một cửa tại đơn vị và các đơn vị trực thuộc;

+ Kết quả chỉ đạo, khắc phục các tồn tại, hạn chế trong giải quyết TTHC do Tổ công tác của Chủ tịch UBND đã chỉ ra trong năm 2019 (Tổ công tác thực hiện kiểm tra, giám sát việc giải quyết TTHC gắn với thực hiện cơ chế Một cửa, Một cửa liên thông và ý kiến chỉ đạo điều hành của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh).

#### **d. Cải cách tổ chức bộ máy**

- Kết quả thực hiện các nhiệm vụ theo các Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 và Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Bộ Chính trị tại Hội nghị lần thứ 6 Ban Chấp hành Trung ương Đảng Khóa XII; Kết luận số 102-KL/TW ngày 22/9/2014 của Bộ Chính trị về hội quán chúng trong tình hình mới; Thông báo Kết luận số 158-KL/TW của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Kết luận số 102-KL/TW; Thông báo số 677-TB/TU cho BCH Hội người mù tỉnh; các văn bản chỉ đạo liên quan của Tỉnh ủy và UBND tỉnh;

- Kết quả rà soát, đề xuất sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm, mối quan hệ công tác của các cơ quan, đơn vị, địa phương đảm bảo đúng quy định của pháp luật. Kết quả kiểm tra, tự kiểm tra việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế của các cơ quan, đơn vị, địa phương;

- Kết quả thực hiện các nhiệm vụ, ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao về công tác cải cách tổ chức bộ máy;

- Việc ban hành mới và hoàn thiện các quy định về quản lý tổ chức, biên chế phù hợp với yêu cầu quản lý và nâng cao chất lượng công vụ;

- Kết quả triển khai Nghị quyết số 819/NQ-UBTVQH14 ngày 21/11/2019 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội; Nghị Quyết 156/2019/NQ-HĐND ngày 15/7/2019 của HĐND tỉnh Quy định số lượng cán bộ, công chức, xã, phường, thị trấn; chức danh, số lượng mức khoán chi phụ cấp đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; mức bồi dưỡng đối với người trực tiếp tham gia công việc của thôn, tổ dân phố (đối với UBND cấp huyện, cấp xã).

#### **d. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức**

- Việc hoàn chỉnh các nội dung về vị trí việc làm trong các đơn vị, địa phương; bố trí đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức các cấp, các ngành theo vị trí việc làm, khung năng lực;

- Thực hiện quy định về tuyển dụng viên chức đơn vị trực thuộc (nếu có);

- Công tác đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức;

- Triển khai thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị, địa phương theo kế hoạch đề ra;

- Việc thực hiện chế độ chính sách đối với công chức, viên chức; việc xử lý các hợp đồng lao động có chủ trương của tỉnh theo Nghị định số

161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 về việc sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

- Công tác quản lý, siết chặt kỷ luật, kỷ cương trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ và Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh;

- Thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác theo quy định đối với cơ quan, đơn vị, địa phương;

- Triển khai thực hiện các chủ trương, chính sách về tinh giản biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP và Nghị định số 113/2018/NĐ-CP của Chính phủ; Nghị quyết số 164/2019/NQ-HĐND của HĐND tỉnh.

- Thực hiện quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức; việc cập nhật thông tin hồ sơ của cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị, địa phương trên phần mềm quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Hà Tĩnh.

#### **e. Cải cách tài chính công**

- Việc thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế, kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ; Việc thực hiện tự chủ đối với các đơn vị sự nghiệp công theo quy định tại Nghị định số 16/2015/NĐ-CP của Chính phủ; Nghị định số 141/2016/NĐ-CP ngày 10/10/2016 quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực sự nghiệp kinh tế và sự nghiệp khác; Nghị định số 54/2016/NĐ-CP ngày 14/6/2016 của Chính phủ;

- Công tác xây dựng và thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý, sử dụng tài sản công, trong đó bao gồm kết quả thực hiện phương án sắp xếp xe ô tô theo Nghị định 04/2019/NĐ-CP ngày 11/01/2019 về quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô và Chỉ đạo của UBND tỉnh; kết quả thực hiện cơ chế khoán biên chế và kinh phí hành chính đối với các cơ quan hành chính nhà nước (nhất là đối với cấp xã); cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm đối với các đơn vị sự nghiệp công lập và các tổ chức khoa học công nghệ công lập;

- Công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng tài chính công;

- Vấn đề tiết kiệm, sử dụng kinh phí hiệu quả; kết quả thu nhập tăng thêm cho cán bộ, công chức, viên chức;

- Việc triển khai thực hiện chuyển đổi các đơn vị sự nghiệp công lập thành Công ty cổ phần theo Quyết định số 22/2015/QĐ-TTg ngày 22/6/2015; Quyết định số 31/2017/QĐ-TTg ngày 17/7/2017 của Thủ tướng Chính phủ.

#### **g. Hiện đại hóa nền hành chính nhà nước**

- Kết quả thực hiện Kế hoạch ứng dụng Công nghệ Thông tin (CNTT) năm 2020, bao gồm ứng dụng đồng bộ các phần mềm dùng chung của tỉnh;

- Việc ứng dụng các hệ thống phần mềm quản lý hồ sơ công việc và điều hành tác nghiệp trực tuyến, một cửa điện tử, cổng thông tin điện tử (đặc biệt là minh bạch hóa hoạt động của cơ quan, đơn vị) và ứng dụng chữ ký số tại đơn vị, địa phương;

- Việc cập nhật, công khai, minh bạch thông tin trên Cổng/Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị, địa phương theo quy định;

- Thực hiện các hoạt động tuyên truyền, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp tiếp cận và khai thác dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4; Kết quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 tại cơ quan, đơn vị, địa phương;

- Thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích theo Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ; Kết quả triển khai Đề án thí điểm chuyển giao một số nhiệm vụ hành chính công thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh ban hành kèm theo Quyết định số 2459/QĐ-UBND ngày 23/7/2019 của UBND tỉnh;

- Việc thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong lĩnh vực giáo dục và y tế (đối với các đơn vị cấp huyện; Sở Y tế; Sở Giáo dục và Đào tạo và các đơn vị trực thuộc);

- Việc chỉ đạo, điều hành, kiểm tra, giám sát hoạt động chuyển đổi, xây dựng mới, áp dụng, duy trì cải tiến và công bố hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 (ISO 9001:2008) tại cơ quan, các đơn vị trực thuộc (đối với Sở, ban, ngành); UBND các xã, phường, thị trấn (đối với UBND cấp huyện) theo Kế hoạch 121/KH-UBND ngày 10/4/2018 của UBND tỉnh và Kế hoạch Cải cách hành chính tỉnh năm 2020;

- Việc triển khai Kế hoạch chuyển đổi, xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của các cơ quan thuộc hệ thống hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh năm 2020;

- Hiệu quả và tính phù hợp của hệ thống quản lý chất lượng áp dụng tại cơ quan, đơn vị, địa phương so với yêu cầu của TCVN ISO 9001:2015 (ISO 9001:2008) và các quy định hiện hành.

## ***2.2. Về kiểm tra đột xuất việc thực hiện cải cách hành chính***

Tùy theo tình hình thực hiện và yêu cầu thực tiễn, sẽ tổ chức thực hiện kiểm tra các nội dung cụ thể sau:

- Việc tổ chức thực hiện giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa gắn với việc kiểm tra áp dụng các Quy trình nội bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan, đơn vị, địa phương sau khi được UBND tỉnh công bố;

- Việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị, địa phương;

- Việc tổ chức thực hiện Đề án 3713 của UBND tỉnh;

- Các nội dung khác theo phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức.

## **3. Phương pháp, thời gian thực hiện**

### **3.1. Kiểm tra, đánh giá định kỳ và thẩm định, xác định chỉ số CCHC**

#### **- Kiểm tra, đánh giá CCHC Đợt 1:**

+ Các cơ quan, đơn vị, địa phương xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện kiểm tra, tự kiểm tra việc thực hiện công tác CCHC năm 2020 tại đơn vị mình và các đơn vị trực thuộc: Hoàn thành và gửi báo cáo kết quả kiểm tra, tự kiểm tra CCHC tại các phòng, ban, đơn vị trực thuộc gửi về UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) **trước ngày 30/6/2020.**

Riêng đối với các cơ quan, đơn vị, địa phương có từ 15 đơn vị trực thuộc trở lên; công tác kiểm tra, tự kiểm tra CCHC có thể chia làm 02 đợt (đợt 01 hoàn thành trước ngày 30/6/2020; đợt 02 hoàn thành trước ngày 30/8/2020) và thực hiện chế độ báo cáo kết quả thực hiện các đợt kiểm tra, tự kiểm tra công tác CCHC về UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) theo thời hạn hoàn thành nêu trên.

+ Đoàn kiểm tra CCHC của UBND tỉnh: Thực hiện kiểm tra cải cách hành chính tại các đơn vị, địa phương: **Dự kiến hoàn thành trước ngày 30/7/2020.**

+ Căn cứ tình hình thực tế, Đoàn kiểm tra sẽ kiểm tra một số ban, chi cục, đơn vị sự nghiệp trực thuộc sở, ngành; một số UBND cấp xã, đơn vị sự nghiệp trực thuộc cấp huyện; và một số đơn vị trực thuộc các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh. Các đơn vị cụ thể sẽ do Đoàn kiểm tra quyết định.

*(Lịch kiểm tra CCHC đợt 01 sẽ được thông báo sau).*

- **Thẩm định, xác định chỉ số CCHC năm 2020 tại các đơn vị, địa phương (Đợt 2):** Dự kiến thực hiện vào tháng 11-12 năm 2020 *(Có Kế hoạch riêng).*

### **3.2 Kiểm tra CCHC đợt xuất**

UBND tỉnh giao Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Hà Tĩnh và các cơ quan liên quan tổ chức kiểm tra và tuyên truyền theo chuyên đề thuộc nội dung CCHC; kiểm tra đợt xuất (không báo trước thời gian và địa điểm kiểm tra) theo nội dung mà người dân, tổ chức, doanh nghiệp phản ánh hoặc kiểm tra đợt xuất theo yêu cầu thực tế.

Sau mỗi đợt kiểm tra, tổng hợp kết quả báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Sở Nội vụ**

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh, các sở: Thông tin và Truyền thông, Tài chính, Tư pháp, Khoa học và Công nghệ tham mưu UBND tỉnh thành lập Đoàn kiểm tra CCHC và Hội đồng thẩm định, xác định Chỉ số CCHC năm 2020 tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh;

- Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện các nhiệm vụ CCHC; tổng hợp kết quả thực hiện kế hoạch báo cáo UBND tỉnh và cơ quan có thẩm quyền theo quy định;

- Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính lập dự toán kinh phí thực hiện các nhiệm vụ CCHC theo kế hoạch, trình UBND tỉnh xem xét, phê duyệt.

## **2. Đoàn kiểm tra CCHC và Hội đồng thẩm định, xác định Chỉ số CCHC năm 2020**

Đoàn kiểm tra CCHC và Hội đồng thẩm định, xác định Chỉ số CCHC năm 2020 có nhiệm vụ tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện công tác CCHC theo kế hoạch hoặc đột xuất tại các cơ quan, đơn vị, địa phương; tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra, đánh giá CCHC về UBND tỉnh theo quy định.

## **3. Các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, cấp xã và các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh**

- Xây dựng và triển khai kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra công tác CCHC tại cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền;

- Thực hiện chế độ báo cáo với UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) theo đề cương gửi kèm về kết quả kiểm tra, tự kiểm tra CCHC năm 2020 tại cơ quan, đơn vị trực thuộc;

- Tạo điều kiện, phối hợp tốt với Đoàn kiểm tra CCHC và Hội đồng thẩm định, xác định Chỉ số CCHC năm 2020 của UBND tỉnh trong quá trình Đoàn kiểm tra, thẩm định, xác định Chỉ số CCHC tại đơn vị;

- Tổ chức thực hiện kiến nghị, kết luận của Đoàn kiểm tra CCHC và Hội đồng thẩm định, xác định Chỉ số CCHC năm 2020, báo cáo kết quả về UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ);

- Văn phòng Đoàn ĐBQH, HĐND và UBND tỉnh; các Sở: Thông tin và Truyền thông, Tài chính, Tư pháp, Khoa học và Công nghệ có trách nhiệm cử cán bộ, công chức tham gia Đoàn kiểm tra CCHC và Hội đồng thẩm định Chỉ số CCHC năm 2020 theo đề nghị của Sở Nội vụ để thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch này.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, trường hợp có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương phản ánh về Sở Nội vụ để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh xem xét, giải quyết theo quy định./.

### ***Nơi nhận:***

- Vụ CCHC, Bộ Nội vụ;
- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Tổ chức; UBKT Tỉnh ủy;
- Các sở, ban, ngành;
- Các cơ quan TW đóng trên địa bàn tỉnh;
- Huyện, Thành, Thị ủy;
- TT HĐND huyện, thành phố, thị xã;
- UBND các huyện, TP, thị xã;
- Chánh VP, PVP Trần Tuấn Nghĩa;
- Đài PT-TH tỉnh, Báo Hà Tĩnh;
- Trung tâm TT-CB-TH tỉnh;
- Lưu: VT, PC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Đặng Quốc Vinh**

**PHỤ LỤC:**  
**ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO KẾT QUẢ CÔNG TÁC KIỂM TRA, TỰ KIỂM  
TRA CCHC TẠI CÁC ĐƠN VỊ TRỰC THUỘC**

*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /UBND-KH ngày /02/2020 của UBND tỉnh)*

**TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**                      **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số:

*Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2020*

**ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO**  
**KẾT QUẢ CÔNG TÁC KIỂM TRA, TỰ KIỂM TRA CCHC**

**I. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC**

*[Đề nghị đơn vị, địa phương đánh giá các kết quả chính đạt được trong việc thực hiện CCHC 06 tháng đầu năm 2020 theo các lĩnh vực CCHC. Trong đó, nêu rõ số lượng/tỷ lệ đơn vị được kiểm tra theo Kế hoạch của đơn vị, địa phương]*

**II. TỒN TẠI, HẠN CHẾ**

*[Đề nghị đơn vị, địa phương đánh giá, nêu rõ các tồn tại, hạn chế về CCHC được phát hiện sau đợt kiểm tra, tự kiểm tra công tác cải cách hành chính tại các đơn vị và các đơn vị trực thuộc (nêu rõ tồn tại, hạn chế về CCHC theo Lĩnh vực (nếu có)).]*

**III. GIẢI PHÁP KHẮC PHỤC**

*[Đề nghị đơn vị, địa phương nêu rõ các giải pháp khắc phục, thời hạn khắc phục các tồn tại, hạn chế được phát hiện sau kiểm tra, tự kiểm tra việc thực hiện công tác CCHC tại đơn vị, địa phương].*

**IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ (Nếu có)**

**Nơi nhận:**

.....

**THỦ TRƯỞNG**

.....